

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Центр развития ребенка – детский сад №33»  
(МБДОУ «ЦРР – детский сад №33»)

**СОГЛАСОВАНО**

Педагогическим советом  
МБДОУ «ЦРР-детский сад -№33»  
протокол от 31.08.2021 № 1

**УТВЕРЖДАЮ**

И.о.заведующего МБДОУ «Центр  
развития ребенка – детский сад №33»  
Ю.Б.Карнович

от 03.09.2021г.



**ПЛАН РАБОТЫ**

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Центр развития ребенка – детский сад №33»**

**на 2021/2022 учебный год**

Единая методическая тема ДОУ - « Повышение профессиональной компетенции педагогов, как фактор повышения качества дошкольного образования в условиях реализации ФГОС ДОУ»

**Цель**–повышение уровня профессионального мастерства педагогических работников в рамках реализации плана мероприятий по введению ФГОС ДО.

***Приоритетные задачи на 2021-2022образовательный год.***

1. Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов ДОУ в вопросах поддержки детской инициативы и самостоятельности в разных видах деятельности.

2. Повысить уровень информационно-коммуникационной компетенции педагогов для использования компьютерных технологий в методической деятельности, а также в работе образовательной деятельности с детьми в ДОУ на качественно новом уровне.

3.Внедрение современных педагогических технологий для повышения качества образования в речевой области.

## раздел I. ВОСПИТАТЕЛЬН-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 1.1. Работа с воспитанниками

#### 1.1.1. Мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Воспитательная работа</b>		
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий	В течение года	Воспитатели
Организация выездных воспитательных мероприятий	В течение года	Воспитатели, старший воспитатель Карнович Ю.Б.
Обновление содержания воспитательных программ в целях реализации новых направлений воспитания	Июнь-август	Воспитатели, старший воспитатель Карнович Ю.Б.
<b>Образовательная работа</b>		
Составление плана преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительной группы)	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель Карнович Ю.Б.
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь-декабрь	Воспитатели
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели
Обновление содержания ООП ДОО	май-август	Воспитатели, старший воспитатель Карнович Ю.Б.
<b>Оздоровительная работа</b>		
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Медсестра
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Воспитатели, старший воспитатель Карнович Ю.Б.
Оформление плана летней оздоровительной	Май	Старший воспитатель

работы с воспитанниками		Карнович Ю.Б., воспитатели
-------------------------	--	-------------------------------

### 1.1.2. Праздники

Наименование	Срок	Ответственный
День знаний «Знания на всем нужны, ведь они для нас важны»	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель Остроух И.Н.
День Осени « Осенние приключения»	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель Остроух И.Н.
Новый год «В гостях у деда Мороза»	Декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель Остроух И.Н.
День защитника Отечества «Наша Армия сильна»	Февраль	Воспитатели, музыкальный руководитель Остроух И.Н.
Международный женский день «Мамочка любимая»	Март	Воспитатели, музыкальный руководитель Остроух И.Н.
День Весны «Весны очарованье»	Апрель	Воспитатели, музыкальный руководитель ОстроухИ.Н.
День Победы « Ваша Победа в наших сердцах»	Май	Воспитатели, музыкальный руководитель ОстроухИ.Н.
Выпускной « Мы лучше всех»	Май	Воспитатель старшей и подготовительной группы, музыкальный руководитель ОстроухИ.Н.

### 1.1.3. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
Выставка детских рисунков «Как я провел лето»	Сентябрь	воспитатели
Выставка «Заглянула Осень в гости»	Октябрь	воспитатели
Конкурс чтецов, посвященный Дню матери	Ноябрь	Старший воспитатель

		Карнович Ю.Б., воспитатели
Выставка детских рисунков «Букет для моей мамы»	Ноябрь	воспитатели
Конкурс «Мастерская Деда Мороза»	Декабрь	воспитатели
Конкурс исследовательских работ старших дошкольников «Почемучка» в ДОУ	январь	Воспитатели , родители
Тематическая выставка художественного творчества «Защитники родины»	Февраль	воспитатели
Конкурс( городской) исследовательских работ старших дошкольников «Почемучка»	Февраль	воспитатели
Выставка «Мамы всякие нужны, мамы разные важны»	Март	воспитатели
Конкурс стенгазет «Мы помним, мы гордимся»	Май	Старший воспитатель Карнович Ю.Б., воспитатели
Фотовыставка «Мой город-моя гордость»	Май	воспитатели

## 1.2. Взаимодействие с семьями воспитанников

### 1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Старший воспитатель Карнович Ю.Б., воспитатели
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Старший воспитатель Карнович Ю.Б., воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий Трачук Н.П., старший воспитатель Карнович Ю.Б., воспитатели
Дни открытых дверей	Апрель, июнь	Старший воспитатель Карнович Ю.Б.
Дни добрых дел	В течение года	Заведующий Трачук Н.П., старший воспитатель Карнович Ю.Б., воспитатели

### 1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
<b>І. Общие родительские собрания</b>		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2021/2022 учебном году	Заведующий Трачук Н.П., старший воспитатель Карнович Ю.Б.
Декабрь	Основы антитеррористической безопасности детей и безопасности дорожного движения в условиях ДОУ	Заведующий Трачук Н.П., старший воспитатель Карнович Ю.Б.
Январь	Внедрение дистанционных технологий в процесс воспитания и обучения	Заведующий Трачук Н.П., старший воспитатель Карнович Ю.Б.
Май	Итоги работы детского сада в 2021/2022 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий Трачук Н.П., старший воспитатель Карнович Ю.Б.
<b>ІІ. Групповые родительские собрания</b>		
Сентябрь	Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	Воспитатель средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные и гендерные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатель старшей группы
Декабрь	Младшая группа: «развитие речи детей в условиях семьи и детского сада»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»	Воспитатель средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой»	Воспитатель старшей группы, учитель-логопед
Март	Младшая группа: «Укрепление и сохранение здоровья детей»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»	Воспитатель средней группы
	«Волшебный мир книг» (в форме дискуссии)	воспитатель старшей группы
Май	«Вот и стали мы на год взрослей»	Воспитатели всех возрастных групп

## Раздел II. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

### 2.1. Методическая работа

#### 2.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составление режима дня групп	август	Старший воспитатель Карнович Ю.Б.,
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Старший воспитатель Карнович Ю.Б.
Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами	В течение года	Старший воспитатель Карнович Ю.Б.
Составление диагностических карт	В течение года	Старший воспитатель Карнович Ю.Б., воспитатели

#### 2.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
«Современная система оценки качества дошкольного образования: роль старшего воспитателя и педагогов в ее реализации»	Сентябрь	Старший воспитатель Карнович Ю.Б.
«Самообразование педагогов как фактор повышения профессиональной компетентности»	Октябрь	педагоги
«Формирование фонематического восприятия как предпосылка к подготовке обучения грамоте»	Ноябрь	Учитель-логопед Черепанова О.Н.
«Роль анализа и самоанализа в образовательной деятельности в ДОУ»	февраль	Старший воспитатель Карнович Ю.Б., педагоги

#### 2.1.3. Семинары, деловая игра для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Деловая игра «ФГОС ДО в действии» (круглый стол с элементами деловой игры)	Сентябрь	Старший воспитатель Карнович Ю.Б.
Семинар-практикум «Развивающие игры нового поколения в интеллектуальном развитии дошкольника»	ноябрь	Старший воспитатель Карнович Ю.Б.,

		педагоги
Круглый стол ( дискуссия) «Детская инициатива по ФГОС ДОО, способы и направления поддержки детский инициативы»	февраль	Старший воспитатель Карнович Ю.Б., педагоги
Семинар-практикум «Использование ИКТ технологий в образовательном процессе в условиях введения в ФГОС ДО»	Апрель	Старший воспитатель Карнович Ю.Б., педагоги

#### 2.1.4. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педсовет «Приоритетные направления работы детского сада в 2021/2022 образовательном году; внедрение рабочей программы воспитания и планов воспитательной работы, развитие дополнительного образования» <b>Цель:</b> координация деятельности педагогического коллектива в новом 2021-2022 образовательном году. <b>Задачи</b> 1. Дать оценку деятельности летней работы дошкольного учреждения 2. Внесение в ООП ДО рабочей программы воспитания и календарного плана 3. Актуальные вопросы развития системы дополнительного образования 4. Утверждение годового плана 5. Вдохновить педагогический коллектив на активную, творческую работу в новом образовательном году.	август	Заведующий Трачук Н.П., старший воспитатель Карнович Ю.Б.
Тематический педсовет «Современные подходы к организации речевого развития дошкольников» <b>Цель:</b> 1 Активизация форм квалификации педагогов ДОУ. 2 систематизация знаний педагогов об особенностях современных форм и методов работы по развитию речи дошкольников. <b>Задачи:</b> 1. Актуализировать знания педагогов относительно успешных методов речевого развития ( пути модернизации- конкретные предложения, пути выполнения) 2. Мотивировать педагогов совершенствовать собственные знания в сфере работы над связной речью детей. 3. Содействовать сознанию в коллективе атмосферы творческого педагогического поиска.	Ноябрь	Заведующий Трачук Н.П., старший воспитатель Карнович Ю.Б.
Тематический педсовет «Использование информационно-коммуникативных технологий ИКТ в образовательном и воспитательном процессе» <b>Цель:</b> Способствование внедрению в образовательный процесс информационно – коммуникативных технологий. <b>Задачи:</b> 1. Повышать уровень профессиональной компетенции 2. Показать элементы применения ИКТ в образовательном процессе детского сада 3.	март	Заведующий Трачук Н.П., старший воспитатель Карнович Ю.Б.



Актуализировать учебно – методическое обеспечение.		
Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2021/2022 образовательном году, перспективы на будущее» <b>Цель:</b> Подведение итогов деятельности ДОУ и результатов работы сотрудников за 2021-2022 образовательный год. <b>Задачи:</b> Совершенствовать умение педагогов анализировать результаты работы, прогнозировать деятельность на будущий год.	Май	Заведующий Трачук Н.П., старший воспитатель Карнович Ю.Б.

## 2.2. Нормотворчество

### 2.2.1. Обновление локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Утверждение положений ДОУ	В течение года	Заведующий Трачук Н.П.

## 2.3. Работа с кадрами

### 2.3.1. Аттестация педагогических работников

Составление плана работы по аттестации	август	старший воспитатель Карнович Ю.Б.
Посещение педагогами курсов повышения квалификации.	В течение года	старший воспитатель Карнович Ю.Б.

### График – план прохождения аттестации

№/п	Ф.И.О. воспитателя	категория	Дата прохождения аттестации	Планируемое прохождение аттестации							
				2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
1	Полиенко Татьяна Павловна воспитатель	соответствие	06.09.2019 г.	+						+	
2	Ривная Татьяна Анатольевна воспитатель	соответствие	05.09.2019 г.	+						+	
3	Зорина Марина Петровна - воспитатель	соответствие	29.06.2019 г.	+						+	
4	Курилович Наталья Петровна – воспитатель	соответствие	06.09.2019 г.	+						+	
5	Остроух Ирина	ВК	20.10.2015г		+						+

	Николаевна – муз. руководитель		.							
6	Изотова Ольга Николаевна – воспитатель	соответствие	08.09.2019 г.	+					+	
7	Венско Татьяна Ивановна -воспитатель	соответствие	03.09.2019 г.	+					+	
8	Карнович Юлия Борисовна – воспитатель	соответствие	04.07.2015 г.		+					+
9	Саушкина Ирина Евгеньевна - воспитатель	соответствие	05.09.2019 г.	+					+	
10	Ермошкина Эмма Николаевна- воспитатель	соответствие	08.04.2019 г.	+						
11	Самар Наталья Анатольевна - воспитатель	Соответствие					+			
12	Тарбеева Галина Валентиновна - воспитатель	соответствие	03.09.2019 г.	+					+	
13	Халдеева Валентина Дмитриевна - воспитатель	соответствие	10.10.2019 г.	+					+	

## 2.3. Контроль и оценка деятельности

### 2.3.1. Внутрисадовый контроль

П/п №	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
<i>Предупредительный контроль</i>			
1	Соблюдение правил внутреннего распорядка.	Постоянно	Заведующий Трачук Н.П., старший воспитатель Карнович Ю.Б.
2	Подготовка к ОД, написание планов, пополнение пособий.	Постоянно	Заведующий Трачук Н.П., старший воспитатель Карнович Ю.Б.
3	Соблюдение выполнения требований СанПин 3.1/2.4.3598-20, режима дня, состояния в групповых помещениях, спальнях, раздевалках.	Постоянно	Заведующий Трачук Н.П., старший воспитатель Карнович Ю.Б.
<i>Оперативный контроль</i>			
1	Ведение групповой документации Наглядная педагогическая пропаганда	Сентябрь	Заведующий трачук Н.П., старший воспитатель Карнович Ю.Б.,

2	Адаптация воспитанников в детском саду	Сентябрь-ноябрь	Заведующий Трачук Н.П., старший воспитатель Карнович Ю.Б.
3	Организация и проведение прогулок	Октябрь-апрель	Заведующий Трачук Н.П., старший воспитатель Карнович Ю.Б.,
4	Организация и проведение ОД	В течение года	Заведующий Трачук Н.П., старший воспитатель Карнович Ю.Б.
5	Организация предметно-развивающей среды по познавательному развитию	Февраль-март	Заведующий Трачук Н.П. старший воспитатель Карнович Ю.Б.,
6	Двигательная активность детей в режиме дня организации проведение утренней гимнастики ?	В течение года	Заведующий трачук Н.П., старший воспитатель Карнович Ю.Б.
7	Организация самостоятельной деятельности детей в игровых центрах	В течение года	Заведующий Трачук Н.П., старший воспитатель Карнович Ю.Б.
8	Применение игровых упражнений по развитию ВПФ в совместной деятельности с детьми (в соответствии с возрастом)	В течение года	Заведующий Трачук Н.П., старший воспитатель Карнович Ю.Б.
<i>Тематический контроль</i>			
1	«Состояние работы педагогов по развитию у детей инициативы, самостоятельности и ответственности».	В течение года	Заведующий Трачук Н.П., старший воспитатель Карнович Ю.Б.
2	«Уровень ИКТ -компетенций педагогов и степени использования ИКТ технологий в педагогической деятельности»	В течение года	Заведующий Трачук Н.П., старший воспитатель Карнович Ю.Б.
3	Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	В течение года	Заведующий Трачук Н.П., старший воспитатель Карнович Ю.Б.

### 2.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

<b>Направление</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Старший воспитатель Карнович Ю.Б.
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель Карнович Ю.Б.
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	Раз в квартал	Заведующий Трачук Н.П., старший воспитатель Карнович Ю.Б.
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий Трачук Н.П., старший воспитатель Карнович Ю.Б.

## Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

### 3.1. содержание материально-технической базы

#### 3.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий Трачук Н.П., бухгалтер
Проведение самообследования и опубликование отчета	С февраля по 20 апреля	Заведующий Трачук Н.П.
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Май-июнь	Заведующий Трачук Н.П., заместитель по АХЧ Крупа П.Я., старший воспитатель Карнович Ю.Б.
Подготовка плана работы детского сада на 2022/2023	Июнь–август	Работники детского сада
Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	Заместитель по АХЧ Крупа П.Я.

#### 3.1.2. Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проверить соответствие технологического оборудования пищеблока требованиям таблицы 6.18 СанПиН 1.2.3685-21	Сентябрь	Заместитель заведующего по АХЧ Крупа П.Я.
Работа по благоустройству территории, озеленение	Апрель	Заместитель заведующего по АХЧ Крупа П.Я.

### 3.2. Безопасность

#### 3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
-------------	------	---------------

Провести антитеррористические инструктажи с работниками	В течение года	Ответственный за антитеррористическую защищенность
Перезаключить с охранной организацией договор на физическую охрану детского сада	Февраль	Заведующий Трачук Н.П.

### 3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести тренировки по эвакуации детей	Октябрь, апрель	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Октябрь	Заведующий и ответственный за пожарную безопасность
Оформление уголков пожарной безопасности в группах	Ноябрь	Заведующий Трачук Н.П.

### 3.2.3. Ограничительные мероприятия из-за коронавируса

Мероприятие	Срок	Ответственные
Проводить разъяснительную и просветительскую работу по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций с родителями (законными представителями) воспитанников и работниками	Еженедельно	Медсестра Молодых В.А.
Измерять температуру воспитанникам, работникам, посетителям	Ежедневно при входе в здание	Медработник Молодых В.А., педагоги
Пополнять запас: <ul style="list-style-type: none"> <li>• СИЗ – маски и перчатки;</li> <li>• дезинфицирующих средств;</li> <li>• кожных антисептиков</li> </ul>	Ежемесячно	Заведующий Трачук Н.П., бухгалтер, заместитель заведующего по АХЧ Крупа П.Я.
Следить за качеством и соблюдением порядка проведения:	ежедневно	Заместитель директора по АХЧ Крупа П.Я.

– текущей уборки и дезинсекции		
– генеральной уборки	Еженедельно в 2021 году, ежемесячно - в 2022	