


**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка - детский сад №33»
(МБДОУ «ЦРР - детский сад №33»)**

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания педагогического
совета МБДОУ «ЦРР – детский сад №33»
от 31.08.2021г. № 1

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ «ЦРР- детский сад №33»
 / Н.П.Трачук/
от 31.08.2021г.. приказ № 15-а-од

**ПОЛОЖЕНИЕ
о планировании образовательного процесса
в МБДОУ «Центр развития ребенка - детский сад №33»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует работу по организации образовательного процесса МБДОУ «Центр развития ребенка - детский сад №33» » и разработано в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

- «Образовательные организации свободны в определении содержания, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий», (ст. 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации», п. 2);

- «Содержание образования должно содействовать взаимопониманию и сотрудничеству между людьми, учитывать разнообразие мировоззренческих подходов, способствовать реализации права обучающихся на свободный выбор мнений и убеждений, обеспечивать развитие способностей каждого человека, формирование и развитие его личности в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями технологий», (ст. 12 «Образовательные программы», п. 1);

- «При реализации образовательных программ организацией, осуществляющей образовательную деятельность, может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих технологий», (ст. 13 «Общие требования к реализации образовательных программ», п. 3);

- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования далее (ФГОС ДО), утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 17.10 2013г. № 1155:

- «Содержание Программы должно обеспечивать развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности...» (раздел II, п. 2.6):

- Построение образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребенка, при котором сам ребенок становится активным в выборе содержания своего образования, становится субъектом образования (далее - индивидуализация дошкольного образования);

- содействие и сотрудничество детей и взрослых, признание ребенка полноценным участником (субъектом) образовательных отношений;

- поддержка инициативы детей в различных видах деятельности;

- возможность выбора детьми материалов, видов активности, участников совместной деятельности и обучения;

- формирование познавательных интересов и познавательных действий ребенка в разных видах деятельности», (раздел I, п. 1.4);

- с Письмом Минобрнауки России от 28.02.2014 N 08-249 «Комментарии к ФГОС дошкольного образования»:

- «Содержание образования не должно быть заранее расписано по конкретным образовательным областям, поскольку оно определяется конкретной ситуацией в группе, а именно: индивидуальными склонностями детей, их интересами, особенностями развития. Педагоги, работающие по программам, ориентированным «на ребенка», обычно формируют содержание по ходу образовательной деятельности, решая задачи развития детей в зависимости от сложившейся образовательной ситуации, опираясь на интересы отдельного ребенка или группы детей» (комментарии к ФГОС ДО - к разделу II, п. 2.7 (первый абзац);

- Основной образовательной программой МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 33»;

- Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП2.4. 3648-210 «Санитарноэпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- с Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад №33».

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом советом ДООУ и утверждается приказом заведующего ДООУ.

2. Цели и задачи

2.1. Цель планирования - организация и управление образовательным процессом, обеспечивающим реализацию образовательной программы ДООУ. Образовательная программа ДООУ предполагает форму реперного (точечного) планирования года (общепризнанные праздники и обязательные образовательные события закреплены в годовом плане ДООУ) и гибкого текущего планирования образовательной деятельности, обеспечивающей поддержку интересов детей и открывающей возможность инициативы и участия детей, их родителей, и других потенциальных партнеров в текущем планировании образовательной деятельности.

2.2. Задачи:

- Создание образовательных условий для достижения детьми целевых ориентиров, в соответствии с их возрастом;
- Систематизация профессиональной деятельности педагога;
- Моделирование РППС;
- Вовлечение в образовательный процесс всех участников (родителей/законных представителей воспитанников, детей, специалистов ДООУ).
- Определяет учет освоения воспитанниками содержания образовательных областей в каждой возрастной группе (планируемые результаты);

3. Принципы планирования

3.1. Соответствовать принципу развивающего образования, целью которого является развитие ребенка.

3.2. Системность при изучении материала, учет возрастных особенностей детей.

3.3. Отражение интересов всех участников образовательного процесса (педагоги - дети - родители).

3.4. Учет медико-гигиенических требований к последовательности, длительности педагогического процесса и особенно к проведению режимных процессов.

3.5. Учет местных и региональных особенностей климата.

3.6. Учет времени года и погодных условий (принцип реализуется при проведении прогулок, закаливающих и оздоровительных мероприятий).

3.7. Разумное чередование специально организованной совместной и самостоятельной, игровой деятельности детей.

3.8. Учет индивидуальных особенностей каждого ребенка и детского сообщества в целом.

4. Организация работы

Основа планирования педагогического процесса - Образовательная программа ДОО (далее - ОП ДО). Система планирования образовательной деятельности в ДОО включает в себя:

1. Комплексно-тематическое планирование;
2. Перспективное планирование образовательной деятельности;
3. Календарное планирование.

4.1. Комплексно-тематическое планирование:

– Составляется педагогами каждой возрастной группы.

– Комплексно-тематическое планирование разрабатывается на образовательный год, на основе ОП ДО в соответствии с установленной формой и является приложением к рабочей программе педагога.

– Интегрирующие темы и периоды их реализации определяется для каждой возрастной группы.

- Комплексно-тематическое планирование должно отражать:
- наименование интегрирующей темы и период ее реализации;
 - решаемые педагогические задачи;
 - варианты итоговых мероприятий.

4.2. Перспективное планирование образовательной деятельности:

– Перспективное планирование составляется и реализуется совместно педагогами каждой возрастной группы (допустима коррекция в ходе работы в плане данного вида).

– Перспективное планирование ОД разрабатывается на каждый месяц образовательного года, в соответствии с установленной сеткой на основе ОП ДО и комплексно-тематического плана, должно иметь титульный лист.

Перспективное планирование ОД должно отражать:

- месяц, недели месяца;
- интегрирующие темы недель, месяца;
- реализуемые базовые и интегрируемые образовательные области в соответствии с расписанием ОД;
- решаемые педагогические задачи;

- учебно-методическое обеспечение.

4.3. Календарное планирование образовательного процесса:

- составляется каждым педагогом ДООУ, для каждой возрастной группы;
- календарное планирование составляется на каждый день на первую и вторую половину дня;

- календарное планирование составляется в соответствии с режимом дня, циклограммой образовательной работы с детьми: планирование утреннего отрезка времени; планирование организованной образовательной деятельности; планирование прогулки; планирование второй половины дня.

- на начало каждого месяца определяется: комплекс утренней гимнастики, комплекс гимнастики после сна; план индивидуальной работы с детьми на месяц.

- календарный план - предусматривает планирование всех видов деятельности детей и соответствующих форм их организации на каждый день.

- компонентами календарного планирования являются: регламентированная деятельность (ОД):

- цели и задачи, направлены на развитие, воспитание, обучение (цели и задачи должны быть диагностируемыми);

- содержание определяется программой;

- организационно-действенный компонент (формы и задачи должны соответствовать поставленным задачам);

- результат (что запланировали в самом начале, и что получили должно совпадать).

4.3.1. Нерегламентированная деятельность:

- В утренний отрезок времени можно планировать все виды деятельности по желанию детей, деятельность не должна быть продолжительной по времени, ребенок должен увидеть результат своей работы;

- в утренний период планируется только знакомые для детей виды деятельности;

- вся работа, связанная с формированием культурно-гигиенических навыков, норм поведения;

- утренняя гимнастика, работа по закаливанию.

- Прогулка: наблюдение; подвижные игры, спортивные игры/элементы спортивной игры; игры дидактические, хороводные, забавы, творческие; индивидуальная работа по развитию движений, по подготовке ОД с детьми, которые недостаточно усвоили материал, с одаренными детьми, при подготовке к праздникам; труд.

- Во второй половине дня:

- все виды игр настольно-печатные, сюжетно-ролевые, строительные, дидактические, развивающие, театральные, развлечения, праздники, сюрпризы, проводимые

- воспитателем, планируются один раз в неделю;
- труд (ручной, хозяйственно-бытовой, коллективный, по подгруппам);
- воспитание художественной литературой и фольклором;
- работа с семьей обучающегося (воспитанника);
- работа по звуковой культуре речи (ЗКР).

4.3.2. Календарное планирование следует начинать с перспективного плана ОД, учитывающего:

- требования к максимальной нагрузке образовательного процесса;
- требования календарно-тематического плана.

5. Организация работы по планированию образовательной деятельности

5.1. Основой планирования образовательной деятельности является: образовательная программа МБДОУ «ЦРР-детский сад № 33», составленной с учетом Комплексной образовательной программой дошкольного образования «Детство» Т.И. Бабаева, А.Г. Гогоберидзе, О.В. Солнцева

5.2. В МБДОУ при планировании образовательного процесса предусматривается использование комплексных и парциальных программ, инновационных технологий:

- парциальная программа «Радуга речи» О. Соболева;
- технологии утреннего и вечернего круга;
- технология «Клубный час» Н.В. Гришаевой.

5.3. Виды и формы планирования образовательной деятельности в МБДОУ предусматривается использование двух основных форм организации планирования: традиционная и гибкая форма.

✓ Традиционное (комплексно-тематическое) планирование. Такое планирование составляется самостоятельно (без привлечения детей) педагогами каждой возрастной группы. Планирование построено по «событийному» принципу, а именно на основе сезонности, праздников, традиций. Выделяется ведущая тема дня, недели, месяца. Одной теме уделяется не более 1 недели и заканчивается событием в виде проектной деятельности, праздника, фестиваля, акций, т.д. Комплексно-тематическое планирование реализуется по образовательным областям в первой половине дня согласно расписанию занятий.

✓ Гибкое планирование. Это совместное планирование взрослого и детей и

осуществляется на протяжении всего времени, пока воспитанники находятся в МБДОУ. В каждой возрастной группе может быть своя форма планирования:

- «Модель трех вопросов». Что мы знаем? Что мы хотим узнать? Как это сделать?;
- «Паутинка» - работа в центрах активности.

При гибком планировании план трех вопросов и план - паутинка оформляется совместно с детьми на листах А3 или ватмане, в виде схем, рисунков, записей. В плане по гибкому планированию педагоги прописывают цель, задачи, высказывания детей и какие материалы необходимы для детской деятельности.

Для определения конкретных изменений в физическом, познавательном, социальном, эмоциональном развитии ребенка с течением времени в МБДОУ ведется тетрадь наблюдения за детьми.

6. Права и обязанности.

6.1. Календарный и перспективный план являются обязательными документами воспитателя, отсутствие плана является нарушением трудовой функции педагога и влечет за собой дисциплинарное наказание.

6.2. Календарное и перспективное планирование осуществляется обоими воспитателями группы, в том числе и находящимся на подмене.

6.3. Старший воспитатель имеет право оставлять в плане пометки, назначать педагогам индивидуальные и групповые консультации для устранения замечаний и получения рекомендации по оформлению плана и организации образовательного процесса.

6.4. Педагоги групп имеют право обращаться за консультацией старшему воспитателю.